



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

O objetivo desta licitação é contratação de empresa especializada para o fornecimento de coletâneas de materiais educativos e pedagógicos destinados aos alunos com necessidades especiais da rede municipal de ensino de São Geraldo, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Nº Item	Descrição mínima dos serviços	Unid.	Quant.	Valor Unitário Médio	Valor Total Médio
01	<p>Coletânea educação especial: Conjunto de jogos e atividades artesanais com 120 itens educativos-pedagógicos, desenvolvidos para crianças de 4 a 10 anos de idade. Com o objetivo de ajudar crianças com deficiências, transtorno do espectro autista e outras dificuldades, por meio de sua interatividade (compreensão corporal, conhecimento de vogais, compreensão das cores primárias, estímulos de fala, reconhecimento de alimentos, percepção de texturas, identificação de objetos, conceitos simples e compostos, percepção visual, atenção seletiva, coordenação motora fina e grossa, psicomotricidade, controle inibitório, quantificação, funções cognitivas, compreensão das formas geométricas, organização, estímulos sensoriais, memória e outras habilidades. A coletânea é composta por:</p> <ul style="list-style-type: none">• Acompanha apostilas do professor• Baú personalizado com rodas e identificação do acervo com nome adesivado.• 01 Aprendendo a se proteger - Semáforo do toque. Confeccionado em tecido tratado com formato de bonecos e semáforo explicativo. Dimensão aproximada: 40 x 18 cm• 01 Movimentos - Robô - Confeccionado em tecido tratado com formato de robô, articulado e texturas. Dimensão aproximada: 50x12 cm• 01 Palito Maluco Confeccionado em tecido tratado com formato de palitos Dimensão aproximada: 12 x 30 cm• 01 Quebra Cabeça- Diversidade: Confeccionado em tecido tratado com formato de bonecos com diferentes características raciais. Dimensão aproximada: 7x25 cm• 01 Quebra Cabeça- Tetris: Confeccionado em tecido tratado com formato de blocos	KIT	08	R\$ 7990,00	R\$ 63.920,00



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



<p>lógicos retangulares. Dimensão aproximada: 15 x 19 cm</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 Formas Geométricas- Tabuleiro das formas: Confeccionado em tecido tratado em formato de tabuleiro com formas geométricas diversas. Dimensão aproximada: 20x28 cm• 01 Formas Geométricas- Dominó com 21 peças. Confeccionado em tecido tratado com forma de dominó. Dimensão aproximada: 7x14 cm• 01 Frutas Sensoriais – Maçã: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta maçã com texturas onduladas. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais -Pera: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta pera com texturas metalizadas. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais – Laranja: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta laranja com texturas de madeira. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais – Limão: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta limão com texturas ásperas. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais – Morango: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta morango com texturas pontilhadas. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais – Uva: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta uva com textura lisa. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Frutas Sensoriais – Banana: Confeccionado em tecido tratado com forma de fruta banana com textura de fio de cetim. Dimensão aproximada: 22x22 cm• 01 Caminho dos alimentos – Plantação: Confeccionado em tecido tratado em formato de pomar de frutas e legumes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Caminho dos alimentos – Caminhão: Confeccionado em tecido tratado em formato de caminhão com caçamba e frutas e legumes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Caminho dos alimentos – Feira: Confeccionado em tecido tratado em formato de estrutura de feira de alimentos, frutas e legumes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Caminho dos alimentos – Geladeira: Confeccionado em tecido tratado em formato de geladeira com 02 portas e frutas e legumes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm				
--	--	--	--	--



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



<ul style="list-style-type: none">• 01 Caminho dos alimentos – Panela: Confeccionado em tecido tratado em formato de fogão com panela com tampa com 02 portas e frutas e legumes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Caminho dos alimentos – Prato: Confeccionado em tecido tratado em formato de pratos com garfo, colher, faca. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Higiene bucal-Menino escova dente; 01 Higiene bucal- Menina escova dente: Confeccionado em tecido tratado em formato de boca com dentes. Dimensão aproximada: 24 x 22 cm• 01 Aprendendo a se vestir – Short: Confeccionado em tecido tratado em formato de bermuda com cordão trançado. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir -Regata: Confeccionado em tecido tratado em formato de regata com botões. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir -Luva: Confeccionado em tecido tratado em formato de luva com velcro. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir - Blusa agasalho: Confeccionado em tecido tratado em formato de agasalho de frio com zíper. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir - Calça social cinto: Confeccionado em tecido tratado em formato de calça social com cinto em fivelas de metal. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir -Calça Jeans: Confeccionado em tecido tratado em formato de calça com botão. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir -Tênis: Confeccionado em tecido tratado em formato de tênis com cadarço. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Aprendendo a se vestir -Jardineira: Confeccionado em tecido tratado em formato de jardineira com ferragens. Dimensão aproximada: 25 x 25 cm• 01 Cores- Arco íris: Confeccionado em tecido tratado em formato do arco íris com as 7 cores. Dimensão aproximada: 20 x 20 cm• 01 Cores- Torre de empilhar: Confeccionado em tecido tratado em formato de colunas verticais coloridas. Dimensão aproximada: 20 x 20 cm				
---	--	--	--	--



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



<ul style="list-style-type: none">• 01 Cores- Paleta do pintor: Confeccionado em tecido tratado em formato de paleta de tinta colorida. Dimensão aproximada: 26 x 18 cm• 01 Percepção espacial- Tangram: Confeccionado em tecido tratado com formas geométricas. Dimensão aproximada: 28 x 25 cm• 01 Texturas- Urso: Confeccionado em tecido tratado com formato de urso com textura de pelúcia. Dimensão aproximada: 10 x 15 cm• 01 Texturas- Pinguim: Confeccionado em tecido tratado com formato de pinguim com textura metálica. Dimensão aproximada: 10 x 15 cm• 01 Texturas- Ratinho: Confeccionado em tecido tratado com formato de rato com textura de tule. Dimensão aproximada: 10 x 15 cm• 01 Texturas- Coruja: Confeccionado em tecido tratado com formato de coruja com textura de cordão trançado. Dimensão aproximada: 10 x 15 cm• 01 Alinhavos – Maça: Confeccionado em tecido tratado com formato de maçã com cordão. Dimensão aproximada: 13 x 18 cm• 01 Alinhavos - Caminho da abelha: Confeccionado em tecido tratado com formato de colmeia. Dimensão aproximada: 13 x 18 cm• 01 Números - Sol numérico: Confeccionado em tecido tratado com formato de sol. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Números - Pizza Numérica: Confeccionado em tecido tratado com formato de pizza. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Números - Vamos calcular: Confeccionado em tecido tratado com formato de mãos. Dimensão aproximada: 28x25 cm• 01 Cubo - Cubo das emoções: Confeccionado em tecido tratado com formato cubo com 06 lados com expressões faciais. Dimensão aproximada: 15 x 15 cm• 01 Memória- Jogo da memória Animais: Confeccionado em tecido tratado com quadrados com cores duplicadas. Dimensão aproximada: 10x10 cm• 01 Conceitos -Árvore: Confeccionado em tecido tratado com formato de árvore acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm				
--	--	--	--	--



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



<ul style="list-style-type: none">• 01 Conceitos – Montanha: Confeccionado em tecido tratado com formato de montanha acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos – Cogumelo: Confeccionado em tecido tratado com formato de cogumelo acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos – Urso: Confeccionado em tecido tratado com formato de urso acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos -Gato: Confeccionado em tecido tratado com formato de gato acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos -Flor: Confeccionado em tecido tratado com formato de flor acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos – Bexiga: Confeccionado em tecido tratado com formato de balão bexiga acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos – Foguete: Confeccionado em tecido tratado com formato de foguete acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos - Direita e esquerda: Confeccionado em tecido tratado com formato de mão acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos – Borboletas: Confeccionado em tecido tratado com formato de borboletas acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Conceitos - Dinossauro: Confeccionado em tecido tratado com formato de dinossauro acompanha bonecos interativos. Dimensão aproximada: 23x23 cm• 01 Ampulheta: Confeccionado em tecido tratado com formato de ampulheta. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Pescaria: Confeccionado em tecido tratado com formato de pescaria. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Jogo das sombras: Confeccionado em tecido tratado com formato de peixes. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Carro: Confeccionado em tecido tratado com formato de carro com rodas. Dimensão aproximada: 20x20 cm				
--	--	--	--	--



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



<ul style="list-style-type: none">• 01 Árvore das estações: Confeccionado em tecido tratado com formato de árvore. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Balão: Confeccionado em tecido tratado com formato de balão. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Jogo da velha: Confeccionado em tecido tratado com formato de placa quadrada. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Relógio pedagógico: Confeccionado em tecido tratado com formato de círculo. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Sol ou Lua: 01 Confeccionado em tecido tratado com formato de sol e lua. Dimensão aproximada: 10x12 cm• 01 Nuvem fechos: Confeccionado em tecido tratado com formato de nuvem. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Jogo das setas: Confeccionado em tecido tratado com formato de setas. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Semáforo de trânsito: Confeccionado em tecido tratado com formato de semáforo de trânsito. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Labirinto: Confeccionado em tecido tratado com formato de labirinto. Dimensão aproximada: 20x20 cm• 01 Contrastes- Avião: Confeccionado em tecido tratado com formato de avião. Dimensão aproximada: 20x28 cm• 01 Contrastes- Quadrado: Confeccionado em tecido tratado com formato de quadrado. Dimensão aproximada: 20x28 cm• 01 Contrastes- Círculos: Confeccionado em tecido tratado com formato de círculo. Dimensão aproximada: 20x28 cm• 01 Alfabeto- Letra A bordada; 01 Alfabeto- Baleia com Letra B bordada; 01 Alfabeto- Coelho com Letra C bordada; 01 Alfabeto- Dinossauro com Letra D bordada; 01 Alfabeto- Elefante com Letra E bordada; 01 Alfabeto- Formiga com Letra F bordada; 01 Alfabeto- Gato com Letra G bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Hiena com Letra H bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Índia com Letra I bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Joanelha com Letra J bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Kátia com Letra K bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Leão com Letra L bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Macaco com Letra M bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Nina com Letra N bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Ovelha				
--	--	--	--	--



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



com Letra O bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Pata com Letra P bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Quati com Letra Q bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Rato com Letra R bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Sapo com Letra S bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto-Tartaruga com Letra T bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Ursa com Letra U bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Vaca com Letra V bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Walquíria com Letra W bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto-Xerife com Letra X bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Yury com Letra Y bordada; 01 Aprendendo o Alfabeto- Zebra com Letra Z bordada; 01 Aprendendo os Numerais - Número 0; 01 Aprendendo os Numerais - Número 1; 01 Aprendendo os Numerais - Número 2; 01 Aprendendo os Numerais - Número 3; 01 Aprendendo os Numerais - Número 4; 01 Aprendendo os Numerais - Número 5; 01 Aprendendo os Numerais - Número 6; 01 Aprendendo os Numerais - Número 7; 01 Aprendendo os Numerais - Número 8; 01 Aprendendo os Numerais - Número 9; 01 Aprendendo os alimentos – Abacaxi; 01 Aprendendo os alimentos - Alface; 01 Aprendendo os alimentos – Milho: Confeccionado em espuma, malha, feltro, lã, monofio, fibra, com bocas em plástico PET revestida de manta rn1, olhos plásticos com revestimento e contorno em caneta permanente. Tamanho: 40x36 cm. • 01 Aprendendo os alimentos -Repolho; 01 Aprendendo os alimentos -Pêra; 01 Aprendendo os alimentos -Melancia; 01 Aprendendo os alimentos - Arroz; 01 Aprendendo os alimentos -Feijão; 01 Sistema Solar - Planeta Terra; 01 Sistema Solar – Sol; 01 Sistema Solar – Lua; 01 Sistema Solar – Estrela: Confeccionado em espuma, malha, feltro, lã, monofio, fibra, revestida de manta rn1, olhos plásticos com revestimento e contorno em caneta permanente. Tamanho: 40x36 cm				
VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO				R\$ 63.920,00

1.0. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



O prazo de vigência da contratação será regido em edital na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Bens que possuam em sua fabricação elementos/critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

4.2. Critérios de aceitabilidade:

4.2.1 As empresas deverão apresentar:

- Conformidade com a BNCC: O material deve estar alinhado aos direitos de aprendizagem e campos de experiências da Base Nacional Comum Curricular;
- Qualidade dos Materiais: Materiais resistentes, seguros, livres de substâncias tóxicas, duráveis e adequados à faixa etária.
- Catálogos dos produtos oferecidos com suas descrições de materiais;
- Apresentação de amostras dos produtos para verificação da qualidade, dos materiais utilizados e da conformidade com as exigências da Secretaria de Educação em até 05 (cinco) dias úteis após a realização do processo licitatório;
- Qualidade dos Materiais: Materiais resistentes, seguros, livres de substâncias tóxicas, duráveis e adequados à faixa etária.

Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

4.3. A presente contratação não indicará marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

Da vedação de contratação de marca ou produto

4.4. A presente contratação não indicará quais marcas serão impedidas de fornecer, contudo, utilizará do disposto nos itens 4.5 à 4.15 como critério de aceitação do objeto.

Subcontratação

4.5. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Garantia da contratação

- 4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, (justificar).

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 20 (vinte) dias úteis, contados da emissão da Ordem de Fornecimento, em remessa única.
- 5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.3. Os bens deverão ser entregues no Almojarifado Municipal, localizado à Rua Coronel Bitencourt, nº 140, centro, São Geraldo, Minas Gerais, CEP 36.530-000, no horário de 7:00 às 11:00h e de 12:30h às 16:00h, de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos ou no local indicado na ordem de serviço.

Garantia, manutenção e assistência técnica

- 5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente; o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



- 6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 02 (dois) dias úteis.
- 7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Liquidação

Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.8.1. o prazo de validade;
- 7.8.2. a data da emissão;
- 7.8.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.8.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 7.8.5. o valor a pagar; e
- 7.8.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 7.9. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;
- 7.10. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.11. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).
- 7.12. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.13. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.14. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.15. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

- 7.16. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (Trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme Art.36 DECRETO Nº 388/2023 DE 19 DE OUTUBRO DE 2023 e também dos artigos: 40 inciso I; Art.49; Art.92 incisos V, VI; Art.141 e seus incisos e parágrafos e por fim Art. 146 da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, além de levarem em consideração a LEI Nº 4.320, DE 17 DE MARÇO DE 1964.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



7.17. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.18. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.20. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, devendo ser observado o que consta no comunicado da **Diretoria de Finanças e no Decreto Municipal 257/2023**.

7.20.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.21. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

a) Antecipação de pagamento

7.22. A presente contratação NÃO permite a antecipação de pagamento, seja parcial/total, conforme as regras previstas no art. 145 da Lei nº 14.133/2021.

Cessão de crédito

7.23. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.23.1. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

7.24. A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.25. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.26. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.27. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

- 8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.
- 8.2. A proposta da empresa licitante deverá incluir todos os custos de transporte, carga, descarga, seguro e quaisquer outras despesas para o fornecimento do objeto.
- 8.3. O licitante deverá fornecer junto à sua proposta o endereço eletrônico para qual poderão ser encaminhadas as Ordens de Fornecimento, bem como a Administração manterá como canal de comunicação oficial.
- 8.4. No modelo de proposta também deverá ser indicado o responsável pelo atendimento comercial ao Município, contendo nome completo do responsável, telefone fixo, telefone celular, e-mail e dados bancários para pagamento.

Forma de fornecimento

- 8.5. O fornecimento do objeto será integral.

Exigências de habilitação

- 8.6. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

- 8.7. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.8. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.9. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.10. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.11. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



- 8.12. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.13. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.14. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.15. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.16. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.17. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.18. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.19. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.20. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estaduais e Municipais relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.21. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.22. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estaduais e/ou Municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.23. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II;

Qualificação Técnica



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



8.25. Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com as características, quantidades e prazos do objeto da licitação, através da apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado;

8.26. Em se tratando de Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o Município poderá realizar diligências ou exigir a apresentação de documentos que comprovem a efetiva aptidão do licitante, tais como notas fiscais, contratos ou documentos equivalentes.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação está evidenciado no anexo de pesquisa de preço consolidada, juntada aos autos do processo.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município.

10.2. A contratação será atendida pela dotação orçamentária juntada aos autos do processo pela Contabilidade do Município.

10.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

10.4. O foro competente para dirimir as controvérsias do presente processo é o da Comarca de Visconde do Rio Branco-MG, Estado de Minas Gerais, nos termos do art. 2º da Lei Federal nº 10.153/2.009 ou do art. 59, da Lei Complementar Estadual nº 059/2001.

São Geraldo/MG, 17 de setembro de 2025.

Mônica Maria Medina Fagundes
Gestora de Contrato